УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО АШ «Вега»

_____ Татарников М.П.

«24» 11 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации МБУ ДО АШ «Вега»

_____ Куколева Л.В.

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание трудового коллектива МБУ ДО АШ «Вега»

Протокол № 1 От «24» 11 2016 г.

# Положение
# о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУ ДО АШ «Вега»

## 1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Декларации прав ребёнка ( принята резолюцией 1386 Генеральной Ассамблее ООН от 20 ноября 1959г.); Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45); Федеральным законом от 24.06.1999 №120- ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 02.05.2006»59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181 ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Концепцией развития дополнительного образования детей на период до 2020 года включительно ( утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации № 1726-р); Приказом

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО АШ «Вега»

_____Татарников М.П.

«_____» _____ 2016 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной

организации МБУ ДО АШ «Вега»

_____ Куколева Л.В.

СОГЛАСОВАНО

Общее собрание трудового коллектива

МБУ ДО АШ «Вега»

Протокол №___ От «_____»_____ 2016 г.

# Положение

## о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБУ ДО АШ «Вега»

## 1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Декларации прав ребёнка ( принята резолюцией 1386 Генеральной Ассамблее ООН от 20 ноября 1959г.); Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4 статья 45); Федеральным законом от 24.06.1999 №120- ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 02.05.2006»59-ФЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.11.1995 г. № 181 ФЗ « О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; Концепцией развития дополнительного образования детей на период до 2020 года включительно ( утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации № 1726-р); Приказом

Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 г.№1008 « ОБ утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»; Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.06 « 01-678/07-01 « О праве детей на образование в Российской Федерации»; Устава Учреждения.

1.2 Комиссия создаётся с целью регламентации порядка ее создания, организации работы, принятия решений. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей Астрономическая школа «Вега» (далее - организация) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников и их представителей, организации (в лице администрации)) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

-возникновения конфликта интересов педагогического работника;

-применения локальных нормативных актов;

-по вопросам реализации прав обучающихся на освоение образовательных программ, реализуемых в Учреждении.

-обжалования решений о применении дисциплинарного взыскания.

**2. Основные задачи деятельности Комиссии.**

2.1. Основной задачей Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения и принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

**3. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией**

3.1. Комиссия создается в составе (4) членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников Учреждения.

3.2.Члены Комиссия от педагогических работников избирается на педагогическом совете, открытым голосованием в количестве 2х человек сроком на два календарных года.

3.3.В состав Комиссии также входят 2 представителя родителей (законных представителей). Комиссия от родителей (законных представителей), избирается путём делегирования по представлению руководителей объединений. Кандидатуры обсуждаются и утверждаются педагогическим советом.

3.4. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения первого заседания Комиссии также избирается и секретарь Комиссии.

3.5. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора.

3.6. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.7.Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

-по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

3.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса

3.9.Комиссия принимает заявления от педагогов, сотрудников, родителей (законных представителей), обучающихся в письменной форме.

3.10.Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории образовательной организации дополнительного образования, только в полном составе и в определенное время (в течение 5-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

3.11.Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки

принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

3.12.Председатель Комиссии подчиняется педагогическому совету, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу и законодательству РФ.

3.13.Председатель имеет право обратиться за помощью к директору для разрешения особо острых конфликтов.

3.14. По запросу членов Комиссии директор предоставляет необходимую информацию для урегулирования споров Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации.

3.15.Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.16.Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.17. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) учебных дней с момента поступления такого обращения.

Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.18. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

3.19.В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на

восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

## 4.Права членов Комиссии

Комиссия имеет право:

• принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, педагога дополнительного образования, обучающегося;

• принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции;

• запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

• рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

• рекомендовать внесение изменений в локальные акты организации с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

## 5. Обязанности членов Комиссии

Члены Комиссии обязаны:

• присутствовать на всех заседаниях комиссии;

• принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме;

• принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии ее членов в полном составе);

• своевременно принимать решение, по заявленному вопросу, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

• давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

**6. Документация**

5.1. Утверждение состава Комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3.Протоколы заседаний Комиссии хранятся три года.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

5 ( пять ) лист(ов)

Директор Муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования АШ «Вега»

М.П. Татарников